



**МУ «МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЭЛЬБРУС»
ЭЛЬБРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» июня 2022 г.

№108

**О внесении изменений в Порядок формирования и
финансового обеспечения выполнения
муниципального задания муниципальными
автономными учреждениями местной администрации
сельского поселения Эльбрус, утвержденный
постановлением от 30 мая 2017 г. № 120**

В соответствии с пунктами 3, 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными автономными учреждениями местной администрации сельского поселения Эльбрус, утвержденный постановлением от 30 мая 2017 г. № 120 следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2. статьи 2 изложить в следующей редакции:

«Муниципальное задание в части муниципальных услуг, оказываемых (выполняемых) муниципальными автономными учреждениями формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам и региональными перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг и работ»;

1.2. Исключить абзац 2 пункта 2.6 статьи 2.

1.3. Пункт 2.6 статьи 2 дополнить следующими абзацами:

«внесения изменений в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам и региональные перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и работ;

увеличения количества оказываемых учреждением муниципальных услуг;

увеличения объема оказываемых учреждением муниципальных услуг;

увеличения размера нормативных затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения;

изменения размера нормативных затрат на содержание имущества в связи с закреплением за учреждением новых объектов недвижимого или особо ценного движимого имущества;

досрочного выполнения муниципального задания при наличии необходимости в дальнейшем предоставлении муниципальным учреждением до конца текущего года муниципальных услуг, целесообразно утвердить такому учреждению муниципальное задание (утвердить изменения (дополнения)), увеличив одновременно объем субсидии на муниципальное задание».

1.4. Пункт 3.11 статьи 3 изложить в следующей редакции:

«Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии в соответствии с Соглашением, заключенным между учредителем и учреждением, выполняющим муниципальное задание».

1.5. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учредения, муниципального учредения)

(должность)

" "

(подпись)

20 г.

(расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №



Форма по ОКУД

0506001

на 20 ____ год и на плановый период 20 ____ и 20 ____ годов

Дата начала действия

Дата окончания действия

Код по сводному реестру

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения)
Вид деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

(Указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Коды
0506001

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ⁵				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги ⁵				Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷	
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	код по ОКЕИ ⁶	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процен-тах	в абсолют-ных величинах			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия выполнения работы			Показатель объема работы						Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁷			
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)		20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления⁷

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
 - 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания
 - 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰

¹ Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный Бюджет".

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном (региональном) перечне, и единицами их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными (региональными) перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном (региональном) перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

1.6. Приложение 2 изложить в следующей редакции:

Приложение 2

<p style="text-align: center;">ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ</p> <p style="text-align: center;">на 20 ____ год и на плановый период 20 ____ и 20 ____ годов на " ____ " ____ 20 ____ г.²</p>	<p style="text-align: center;">Дата</p>
<p>Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)</p>	<p>Форма по ОКУД 0506501</p>
<p>Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)</p>	<p>По ОКВЭД По ОКВЭД По ОКВЭД</p>
<p>Периодичность</p> <p>(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждено муниципальное задание)</p> <p>(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)</p>	

Часть II. Сведения о выполняемых работах ³

Раздел _____

Код по федеральному или региональному перечню

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы							
	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	единица измерения	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на год ⁴	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁵	исполнено на отчетную дату ⁶	допустимое (возможное) отклонение ⁷	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁸	причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы								
	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	единица измерения	единица измерения	код по ОКЕИ ⁴	утверждено в муниципальном задании на год ⁴	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁵	исполнено на отчетную дату ⁶	допустимое (возможное) отклонение ⁷	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁸	причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

20 ____ г.

<p>1 Указывается номер муниципального задания, по которому формируются отчет.</p>
<p>2 Указывается дата, на которую составляется отчет.</p>
<p>3 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (работ) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.</p>
<p>4 Формируется в соответствии с муниципальным заданием.</p>
<p>5 Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результата на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).</p>
<p>6 В предварительном отчете указываются показатели объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), запланированные к исполнению по завершению текущего финансового года</p> <p>7 Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (Графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (Графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы округляется, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 части II настоящего отчета не рассчитываются.</p>
<p>8 Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.</p>

1.7. Пункт 4.1 статьи 4 дополнить абзацем

«На основании отчета о выполнении муниципального задания, предусмотренного пунктом пп. 4.1 ст. 4 настоящего Порядка, если показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в местный бюджет в объеме, соответствующем показателям (с учетом допустимых (возможных) отклонений), характеризующим объем неоказанной муниципальной услуги (невыполненной работы), и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности. Остаток средств субсидии на конец отчетного года в пределах допустимых (возможных) отклонений, установленных в муниципальном задании возврату не подлежит».

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Эльбрус.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям по формированию и выполнению муниципальных заданий, начиная с муниципальных заданий на 2022 год и плановый 2023 и 2024 годов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения _____



И. Б. Джапуев