

Муниципальное учреждение «Местная администрация сельского поселения  
Эльбрус»

Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» октября 2020 г.

№150

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОСТАВЛЕНИЯ  
И ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО ПЛАНА ИСПОЛНЕНИЯ  
МЕСТНОГО БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЭЛЬБРУС ЭЛЬБРУССКОГО РАЙОНА КБР**

В соответствии со статьями 215.1 и 217.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета сельского поселения Эльбрус Эльбрусского района КБР (далее – Порядок).
2. Разместить данное постановление на официальном сайте местной администрации сельского поселения Эльбрус в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И. о. главы местной администрации  
сельского поселения



И. М. Рахаев

## **ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО ПЛАНА ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЭЛЬБРУС ЭЛЬБРУССКОГО РАЙОНА КБР**

### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила составления и ведения кассового плана (далее - кассовый план) исполнения местного бюджета сельского поселения Эльбрус Эльбрусского муниципального района КБР (далее – местный бюджет), а также состав и сроки представления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - участники процесса прогнозирования) сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана (далее - сведения).

2. Под кассовым планом бюджета понимается прогноз кассовых поступлений (доходов и поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета) в бюджет сельского поселения и кассовых выплат (расходов и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета) из бюджета сельского поселения в текущем финансовом году.

Кассовый план исполнения местного бюджета в текущем финансовом году включает:

- кассовый план на текущий финансовый год с ежемесячной детализацией;
- кассовый план исполнения местного бюджета на текущий месяц.

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется МУ «Местная администрация сельского поселения Эльбрус Эльбрусского муниципального района КБР» (далее – местная администрация) на основании:

3.1. показателей для кассового плана по доходам местного бюджета, составляемых в порядке, предусмотренном главой II настоящего Порядка;

3.2. показателей для кассового плана по расходам местного бюджета, составляемых в порядке, предусмотренным главой III настоящего Порядка;

3.3. показателей для кассового плана по источникам финансирования дефицита местного бюджета, составляемых в порядке, предусмотренном

главой IV настоящего Порядка;

3.4. иных необходимых показателей.

4. Уточнение и предоставление в местную администрацию показателей для кассового плана осуществляется в порядке, предусмотренном главами II - IV настоящего Порядка.

5. Очередность кассовых выплат из бюджета в течение месяца определяется исходя из их социальной направленности.

## II. Порядок составления, уточнения и предоставления показателей для кассового плана по доходам местного бюджета

1. Показатели для кассового плана по доходам местного бюджета формируются на основании:

- прогноза поступлений доходов в бюджет сельского поселения на текущий финансовый год в разрезе кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации (приложение N 1 к настоящему Порядку);

- сведений о ежемесячном распределении поступлений доходов, администрируемых главными администраторами доходов бюджета сельского поселения, в местный бюджет на текущий финансовый год (приложение N 2 к настоящему Порядку);

2. В целях составления кассового плана участники процесса прогнозирования формируют ежемесячное распределение администрируемых ими поступлений соответствующих доходов в местный бюджет на текущий финансовый год соответственно по формам согласно приложениям N 2 к настоящему Порядку.

Сведения о ежемесячном распределении поступлений доходов в местный бюджет на текущий финансовый год формируются не позднее 10 дней со дня утверждения бюджетной росписи по доходам на текущий год в электронном виде в установленных форматах и на бумажном носителе по формам согласно приложениям N 1 к настоящему Порядку.

3. В целях ведения кассового плана формируются уточненные сведения о ежемесячном распределении доходов в местный бюджет на текущий финансовый год соответственно по формам согласно приложению N 3 к настоящему Порядку по состоянию на 1 число текущего календарного месяца – ежемесячно в срок не позднее 10 числа текущего месяца в период с февраля по декабрь текущего финансового года.

## III. Порядок составления, уточнения и предоставления показателей для кассового плана по расходам местного бюджета

1. Показатели для кассового плана по расходам местного бюджета формируются на основании:

сводной бюджетной росписи местного бюджета по расходам бюджета, лимитов бюджетных обязательств;

прогнозов кассовых выплат по расходам местного бюджета на текущий календарный месяц (приложение №4 к настоящему Порядку).

2. В целях составления кассового плана прогнозы кассовых выплат по расходам местного бюджета на текущий календарный месяц представляются участниками процесса прогнозирования на бумажном носителе по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку по состоянию на 1 число текущего календарного месяца – ежемесячно в срок не позднее 10 числа текущего месяца в период с февраля по декабрь текущего финансового года.

3. В целях ведения кассового плана формируются уточненные сведения по показателям прогноза кассовых выплат по расходам местного бюджета за текущий календарный месяц, в соответствии с информацией об исполнении местного бюджета за отчетный период. При уточнении указываются фактические кассовые выплаты по расходам местного бюджета за отчетный период и уточняются соответствующие показатели периода, согласно приложению №3.

IV. Порядок составления, уточнения и предоставления показателей для кассового плана по источникам финансирования дефицита местного бюджета

1. Показатели для кассового плана по источникам финансирования дефицита местного бюджета формируются на основании:

сводной бюджетной росписи местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

прогноза кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение N 5 к настоящему Порядку).

2. В целях составления кассового плана участниками процесса прогнозирования формируют помесечное распределение источников финансирования дефицита местного бюджета на текущий финансовый год соответственно по формам согласно приложениям N 5 к настоящему Порядку по состоянию на 1 число текущего календарного месяца – ежемесячно в срок не позднее 10 числа текущего месяца в период с февраля по декабрь текущего финансового года.

3. В целях ведения кассового плана формируются уточненные сведения кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета за текущий календарный месяц, в соответствии с информацией об исполнении местного бюджета за отчетный период соответственно по форме согласно приложению №5 к настоящему Порядку по состоянию на 1 число текущего календарного месяца – ежемесячно в срок не позднее 10 числа текущего месяца в период с февраля по декабрь текущего финансового года.





УТВЕРЖДАЮ  
Глава сельского поселения Эльбрус

М. З. Согаев \_\_\_\_\_

**КАССОВЫЙ ПЛАН  
ДОХОДОВ И РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЭЛЬБРУС  
ЭЛЬБРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР (уточненный)**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Единица измерения: руб.

Наименование	Кассовый план (руб.)	Местная администрация сельского поселения Эльбрус муниципального района КБР	МКУК «Дом культуры сельского поселения Эльбрус»	МКУ «Управление архитектуры и градостроительства»	МАУ «Спортивная школа «Эльбрус»	МАУ «Турстипсовская компания Эльбрус Сервис»
<b>ДОХОДЫ</b>						
Остаток на начало месяца						
Собственные источники						
из них:						
налоговые доходы						
из них: налоговые доходы, административные МР ФНС по КБР						
неналоговые доходы						
в том числе доходы от оказания платных услуг						

	Безвозмездные поступления								
	догации								
	в том числе заработная плата								
	Субвенции								
	Субсидии								
	Иные межбюджетные трансферты, прочие безвозмездные поступления								
	Возврат субсидий субвенций прошлых лет								
	<b>ИТОГО</b>								
	<b>РАСХОДЫ</b>								
ДопЭк	в том числе:								
211100	Выплаты по заработной плате								
211500	Выплаты стимулирующего характера в казенных, бюджетных и автономных учреждениях								
...	...								
	<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>								
	<b>Справочно:</b>								
	1. Расходы за счет доходов от оказания платных услуг								
	2. Расходы за счет субвенций и субсидий, осуществляемые по факту их поступления в доходы местного бюджета:								
	Субвенция								
	Субсидия								
	<b>Результат (+,-)</b>								



## ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ВЫПЛАТ ПО РАСХОДАМ

на \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Главный распорядитель средств местного бюджета \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

ДопЭК	Наименование статьи	Сумма
	ИТОГО:	

Руководитель \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

